

Formation Photoshop initiation

DÉCOUVREZ PHOTOSHOP ET SES FONCTIONNALITÉS PRINCIPALES

Lorsque l'on parle de logiciels de PAO, le premier logiciel qui vient souvent en tête en premier est Photoshop, le logiciel de traitement de l'image. Ses fonctionnalités sont diverses et variées, allant de la simple retouche photo, à la création graphique ou encore à la production professionnelle à destination de l'impression. Dans cette formation, vous allez vous familiariser avec le logiciel Photoshop et vous apprendrez les bases de la retouche photo et du photomontage.

OBJECTIF

À l'issue de la formation Formation Photoshop initiation, diverses compétences vous seront transmises, notamment :

- Comprendre l'environnement technique de la PAO
- Connaître les caractéristiques d'une image
- Effectuer les retouches courantes
- Réaliser des photomontages simples

LES PRÉREQUIS

L'environnement Windows ou Mac de base doit être connu afin de suivre cette formation : un bilan préformation sera établi.

PUBLIC CONCERNÉ

Toute personne souhaitant développer ses compétences.

OUTILS ET MOYENS PÉDAGOGIQUES

Matériel requis : Ordinateur, connexion Internet, navigateur web à jour, si la formation porte sur un logiciel spécifique, vous devez avoir une version de celui-ci. En cas de formation en présentiel, un PC avec les logiciels nécessaires pourra vous être prêté le temps de la formation.

Plateformes utilisées : outils collaboratifs (Google Docs, Drive pour échanges de fichiers), échange de mail, site web spécifique pour envoi de gros fichiers
Supports fournis : supports PDF, modèles de sites, bibliothèques d'exemples

SUIVI ET ÉVALUATION

Feuille d'émargement signée. Une attestation de fin de stage est délivrée. Exercices pratiques tout au long de la formation. Une évaluation pratique & théorique sera réalisée en fin de parcours.

LES POINTS FORTS

Formation réalisable à distance,
en présentiel ou un mix des deux.

Formation sur mesure et adaptée.

Avancement à votre rythme
Devenez autonomes !

ACCESSIBILITÉ

Pour les personnes en situation de handicap,
Vous pouvez consulter cette page pour vous orienter au mieux.

DÉLAI D'ACCÈS

Variable en fonction de votre statut et du financement de la formation. Pour en savoir plus, contactez-nous

SI FORMATION À DISTANCE

Dispositif d'exécution utilisé pour la visio : Nous utiliserons de préférence Google Meet, en cas de problème ou changement nous pouvons passer par Microsoft Teams, Zoom, Skype.

Dispositif mis en place pour échanger : Le formateur reste disponible par mail entre les séances pour toutes éventuelles question

DURÉE DE LA FORMATION

Se référer au devis

MODALITÉ D'EXECUTION

Se référer au devis

MODALITÉS D'ACCOMPAGNEMENT PÉDAGOGIQUE

L'accompagnement comprend

- Un test de positionnement initial permettant d'adapter le parcours
- Un entretien de cadrage pédagogique en début de formation
- Un suivi continu durant les séances (feedback immédiat, corrections guidées)
- Un temps de questions/réponses en début de chaque session (10 à 15 minutes). Votre formateur vous pose quelques questions pour repérer ce qui a été retenu du cours précédent et fait une piquûre de rappel en cas de besoin
- Une disponibilité du formateur par email entre les séances (sous 48h ouvrées)
- Un point intermédiaire à mi-parcours
- Un bilan final de préparation à la certification

Encadrement

- Le formateur est là pour vous, il vous accompagne tout au long du processus
- Accompagnement individualisé en cas de difficulté
- Adaptation des exercices au niveau du candidat
- Tout en dirigeant cette formation, il s'adapte à votre rythme, à votre besoin

Modes d'évaluation de la progression

L'évaluation se fait tout au cours de la formation. Une fois un point du programme vu, un retour d'information oral peut s'effectue ou plus fréquemment une manipulation par le stagiaire pour voir si le point est compris et acquis.

La théorie, mais surtout la pratique est de mise pour atteindre l'objectif fixé

La durée annoncée de chaque module est la durée minimum, elle peut être allongée si nécessaire au bon déroulement de la formation.

CONTENU DE LA FORMATION

Module 1 – Principes de base de la PAO

- Définition et utilisation de la PAO
- La chaîne graphique et ses contraintes techniques : périphériques, couleurs, photogravure...
- Les notions spécifiques à la couleur : différents modes de couleur, RVB, CMJN
- L'image numérique : résolution, définition, HD
- Les différents types de formats de fichier : pour le web, pour l'imprimeur
- Définir les objectifs à se fixer pour réaliser un document

Module 2 – Prise en main de l'interface

- L'organisation de l'interface
- Les panneaux
- Gestion de l'espace de travail et de l'affichage
- Plans de travail
- Personnalisation de l'espace de travail
- L'historique
- Récupération des modifications
- Réglage de la taille et de la dureté des outils

Module 3 – Bien démarrer avec les outils principaux du logiciel

- Pinceau/crayon/gomme
- Forme de base, diamètre, dureté, opacité...
- Sélecteur de couleur
- Outil Pipette
- Pot de peinture
- Outil dégradé
- Palette couleur
- Le nuancier

- Utiliser les repères et les règles

Module 4 – L'image et ses différentes caractéristiques

- Les propriétés des images : taille, unités de mesure, résolution...
- Préparer l'image pour la retouche : ouvrir/redimensionner/recadrer l'image, désincliner l'image
- Transformations de l'image : rotation, inclinaison, torsion, perspective...
- Outils de navigation dans l'image : outil zoom, main, panneau navigation, raccourcis...
- Établir un diagnostic de l'image : histogramme, contraste, exposition, dominante...
- Résolution et formats d'images
- Connaître la théorie de la couleur
- Connaître la théorie de l'image numérique
- Savoir faire la distinction entre l'image bitmap et l'image vectorielle

Module 5 – La correction colorimétrique de l'image

- Les modes colorimétriques : RVB, CMJN...
- Utiliser les réglages non destructifs (calques de réglage)
- Les réglages ajustant la luminosité, les contrastes, le point blanc et le point noir...
- Les réglages affectant la teinte, la couleur, la saturation...
- Tons foncés/tons clairs et Virage HDR
- Symétrie

Module 6 – La structure d'un document Photoshop

- Les dossiers de calques
- Sélection avec les calques
- Gestion des calques
- Les calques de réglages
- Les couches
- Les effets
- Les objets dynamiques

Module 7 – Introduction au photomontage simple

- Outil tampon/corrections
- Outils pièce et goutte d'eau
- Détourage simple
- Amélioration des contours

- Utilisation d'un masque de fusion

Module 8 – Enregistrer et exporter dans différents formats d'image

- Travailler au format psd
- Le format raw
- Présentation des principaux formats d'images : tiff, jpeg...
- Optimisation pour le print : passage rvb vers cmjn, améliorer la résolution
- Optimisation pour le web : les formats du web (Jpeg, Gif, Png)

5/5



Cette formation m'a été d'une grande aide, on a pu aborder plusieurs points très importants, Émeline la formatrice a su être très pédagogue et à l'écoute, j'ai beaucoup appris grâce à cette formation. Je recommande fortement !

Photographe
Marie

DEROSIN

5/5



Très bonne formation avec une personne chaleureuse et bienveillante. Je ne connaissais rien à photoshop et maintenant, je suis capable de traiter mes photos

Photographe

Florine
DANJOU
4/5



bonne formation j ai beaucoup appris

employée fruit et légumes

Giovanna
DOISY
5/5



Formation complète, rien à redire c'est parfait.

photographe

Laetitia
GERVASONI
5/5



Formation très sympa, merci !

Coach sportif

Damien
MANIAK
5/5



Cette formation m'a apporté de nouvelles compétences pour mon activité professionnelle

photographe

Emeline
LIEVIN

