

# Formation Les fondamentaux du CMS WordPress et du Web certification TOSA

## CRÉEZ VOTRE SITE WEB SIMPLEMENT

Il est aujourd'hui nécessaire pour les professionnels de disposer d'un site Web. Pourtant, créer son propre site vitrine n'est pas toujours aisé. C'est pourquoi il existe des outils et applications pour faciliter ce travail. Un Content Management System (CMS) est un logiciel destiné à la conception et à la mise à jour dynamique de sites Web. WordPress est un CMS open source permettant de créer et gérer différents types de sites Web. Dans cette formation, vous allez apprendre à mettre en œuvre et à gérer un site vitrine complet et opérationnel avec WordPress.

## OBJECTIF

A l'issue de la formation Formation Les fondamentaux du CMS WordPress et du Web certification TOSA, diverses compétences vous seront transmises, notamment :

- Découvrir la notion d'hébergement
- Connaître les différents outils à disposition
- Découvrir et maîtriser l'interface de WordPress
- Gérer les contenus

## LES PRÉREQUIS

L'environnement Windows ou Mac de base doit être connu afin de suivre cette formation : un bilan préformation sera établi.

## PUBLIC CONCERNÉ

Toute personne souhaitant développer ses compétences.

## OUTILS ET MOYENS PÉDAGOGIQUES

Matériel requis : Ordinateur, connexion Internet, navigateur web à jour, si la formation porte sur un logiciel spécifique, vous devez avoir une version de celui-ci. En cas de formation en

présentiel, un PC avec les logiciels nécessaires pourra vous être prêté le temps de la formation.

Plateformes utilisées : outils collaboratifs (Google Docs, Drive pour échanges de fichiers), échange de mail, site web spécifique pour envoi de gros fichiers

Supports fournis : supports PDF, modèles de sites, bibliothèques d'exemples

## SUIVI ET ÉVALUATION

Feuille d'émargement signée. Une attestation de fin de stage est délivrée. Exercices pratiques tout au long de la formation. Une évaluation pratique & théorique sera réalisée en fin de parcours.

## LES POINTS FORTS

Formation réalisable à distance,  
en présentiel ou un mix des deux.

Formation sur mesure et adaptée.

Avancement à votre rythme  
Devenez autonomes !

## ACCESSIBILITÉ

Pour les personnes en situation de handicap,  
Vous pouvez consulter cette page pour vous orienter au mieux.

## DÉLAI D'ACCÈS

Variable en fonction de votre statut et du financement de la formation. Pour en savoir plus, contactez-nous

## SI FORMATION À DISTANCE

Dispositif d'exécution utilisé pour la visio : Nous utiliserons de préférence Google Meet, en cas de problème ou changement nous pouvons passer par Microsoft Teams, Zoom, Skype.  
Dispositif mis en place pour échanger : Le formateur reste disponible par mail entre les séances pour toutes éventuelles question

## DURÉE DE LA FORMATION

Se référer au devis

## MODALITÉ D'EXECUTION

Se référer au devis

- Préparation à la certification :
- Créer et gérer des sites web avec WordPress (Tosa)
- RS6965 - ACTIVE
- Certificateur : ISOGRAD
- Date de l'enregistrement 18-12-2024
- Echéance de l'enregistrement 18-12-2027 (renouvelable)

## MODALITÉS D'ACCOMPAGNEMENT PÉDAGOGIQUE

### L'accompagnement comprend

- Un test de positionnement initial permettant d'adapter le parcours
- Un entretien de cadrage pédagogique en début de formation
- Un suivi continu durant les séances (feedback immédiat, corrections guidées)
- Un temps de questions/réponses en début de chaque session (10 à 15 minutes). Votre formateur vous pose quelques questions pour repérer ce qui a été retenu du cours précédent et fait une piquûre de rappel en cas de besoin
- Une disponibilité du formateur par email entre les séances (sous 48h ouvrées)
- Un point intermédiaire à mi-parcours
- Un bilan final de préparation à la certification

### Encadrement

- Le formateur est là pour vous, il vous accompagne tout au long du processus
- Accompagnement individualisé en cas de difficulté
- Adaptation des exercices au niveau du candidat
- Tout en dirigeant cette formation, il s'adapte à votre rythme, à votre besoin

### Modes d'évaluation de la progression

L'évaluation se fait tout au cours de la formation. Une fois un point du programme vu, un retour d'information oral peut s'effectuer ou plus fréquemment une manipulation par le stagiaire pour voir si le point est compris et acquis.

La théorie, mais surtout la pratique est de mise pour atteindre l'objectif fixé

La durée annoncée de chaque module est la durée minimum, elle peut être allongée si nécessaire au bon déroulement de la formation.

## CONTENU DE LA FORMATION

### Module 1 – Administration et Configuration

- Télécharger le logiciel Wordpress
- Créer un compte
- Ouvrir Wordpress
- Identifier les menus et les fonctions de base
- Naviguer dans le tableau de bord
- Identifier les différents menus et leur utilité
- Utiliser la barre d'administration
- Gérer et configurer son compte
- Paramétrer son tableau de bord
- Gérer son profil (apparence)
- Gérer la mise en page grâce à l'éditeur WordPress
- Faire des mises à jour
- Créer de nouveaux profils utilisateurs et leur assigner un rôle adéquat
- Gérer les droits des utilisateurs

## Module 2 – Extensions et Widgets

- Trouver le menu extensions
- Activer ou supprimer une extension native
- Trouver le menu Widgets
- Identifier les extensions natives
- Connaître l'utilité des extensions et des widgets
- Appliquer des extensions et des widgets
- Procéder à des mises à jour
- Identifier ses besoins en extensions et widgets et faire une recherche appropriée
- Télécharger de nouvelles extensions et les activer
- Télécharger des widgets et les activer
- Désactiver ou supprimer des extension ou widgets

## Module 3 – Rédaction et Intégration des contenus

- Identifier le menu Articles
- Créer un nouvel article
- Appliquer les mises en forme de base à un article
- Ajouter un article
- Publier un article
- Modifier un article
- Mettre en forme un article
- Dépublier un article
- Supprimer un article
- Ajouter des étiquettes ou des catégories à un article
- Ajouter des médias à un article
- Modifier les médias
- Utiliser des modèles de page
- Créer un logo et une favicon à partir d'une palette de couleurs et de polices d'écriture définies
- Planifier une publication
- Antidater une publication

## Module 4 – Thèmes

- Reconnaître un thème
- Consulter la liste des thèmes
- Télécharger un nouveau thème et l'activer
- Personnaliser sa page d'accueil

5/5



*Excellente formation, contenus fluides et intéressants.  
Grande disponibilité du formateur.  
Je conseille vivement.*

préparateur mental

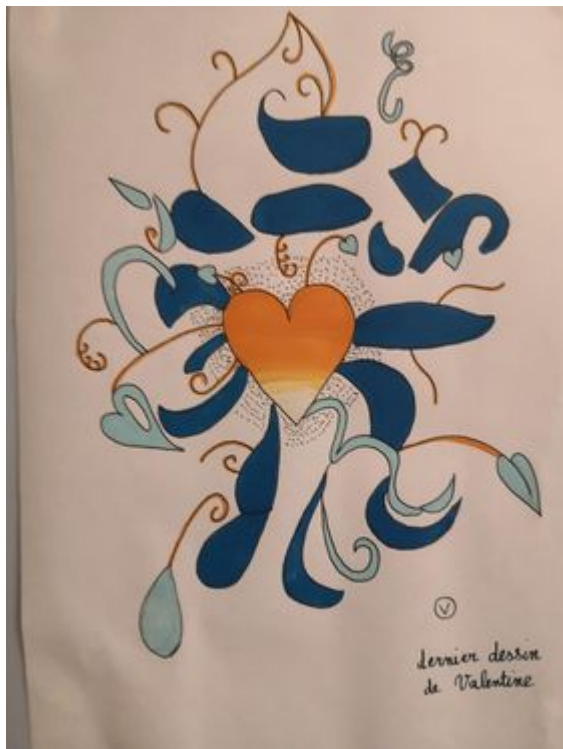
Davy  
TROLAT  
5/5



*très sympa !*

Hypno-thérapeute

Isabelle  
JASPART  
5/5



*Mon projet était assez flou, n'y connaissant rien en création de site internet, partant presque de zéro et n'imaginant pas toutes les possibilités.*

*Pierrick s'est instantanément adapté à mon niveau et à mes besoins de formation.*

*Il a su être force de proposition me permettant de traduire concrètement des idées que je n'arrivait moi-même pas à verbaliser.*

*Il accompagne tout en laissant faire, avec bienveillance et pédagogie.*

*Disponible et flexible Pierrick a su proposer une formation à la fois suffisamment rythmée pour apprendre et concrétiser rapidement, et mesurée pour assimiler les acquis, faire ses propres essais et ainsi progresser à mon rythme.*

*Un immense merci Pierrick. Mon projet n'était pas très banal et assez flou. Grâce à ta formation, ton implication et ton accompagnement ajusté, j'ai concrétisé un site qui me correspond remplissant pleinement mes attentes et dont je suis fier !*

chef de projet ingénierie  
Stephane  
FLEURQUIN



