

Formation Illustrator initiation

DÉCOUVREZ ILLUSTRATOR ET SES FONCTIONNALITÉS PRINCIPALES

Lorsque l'on parle de logiciels de PAO, l'un des premiers logiciels qui nous vient en tête est Illustrator. Ses fonctionnalités sont diverses et très complètes grâce à ses outils de dessins vectoriels puissants. Dans cette formation, vous allez vous familiariser avec le logiciel Illustrator et vous apprendrez les bases pour créer des documents, brochures, dépliants avec une mise en page élaborée.

OBJECTIF

A l'issue de la formation Formation Illustrator initiation, diverses compétences vous seront transmises, notamment :

- Comprendre l'environnement technique de la PAO
- Connaître les fonctions essentielles d'Illustrator
- Réaliser des infographies
- Exporter vos créations vers les logiciels PAO ou Web

LES PRÉREQUIS

L'environnement Windows ou Mac de base doit être connu afin de suivre cette formation : un bilan préformation sera établi.

PUBLIC CONCERNÉ

Toute personne souhaitant développer ses compétences.

OUTILS ET MOYENS PÉDAGOGIQUES

Matériel requis : Ordinateur, connexion Internet, navigateur web à jour, si la formation porte sur un logiciel spécifique, vous devez avoir une version de celui-ci. En cas de formation en présentiel, un PC avec les logiciels nécessaires pourra vous être prêté le temps de la formation.

Plateformes utilisées : outils collaboratifs (Google Docs, Drive pour échanges de fichiers),

échange de mail, site web spécifique pour envoi de gros fichiers

Supports fournis : supports PDF, modèles de sites, bibliothèques d'exemples

SUIVI ET ÉVALUATION

Feuille d'émargement signée. Une attestation de fin de stage est délivrée. Exercices pratiques tout au long de la formation. Une évaluation pratique & théorique sera réalisée en fin de parcours.

LES POINTS FORTS

Formation réalisable à distance,
en présentiel ou un mix des deux.

Formation sur mesure et adaptée.

Avancement à votre rythme
Devenez autonomes !

ACCESSIBILITÉ

Pour les personnes en situation de handicap,
Vous pouvez consulter cette page pour vous orienter au mieux.

DÉLAI D'ACCÈS

Variable en fonction de votre statut et du financement de la formation. Pour en savoir plus, contactez-nous

SI FORMATION À DISTANCE

Dispositif d'exécution utilisé pour la visio : Nous utiliserons de préférence Google Meet, en cas de problème ou changement nous pouvons passer par Microsoft Teams, Zoom, Skype.
Dispositif mis en place pour échanger : Le formateur reste disponible par mail entre les

séances pour toutes éventuelles question

DURÉE DE LA FORMATION

Se référer au devis

MODALITÉ D'EXECUTION

Se référer au devis

MODALITÉS D'ACCOMPAGNEMENT PÉDAGOGIQUE

L'accompagnement comprend

- Un test de positionnement initial permettant d'adapter le parcours
- Un entretien de cadrage pédagogique en début de formation
- Un suivi continu durant les séances (feedback immédiat, corrections guidées)
- Un temps de questions/réponses en début de chaque session (10 à 15 minutes). Votre formateur vous pose quelques questions pour repérer ce qui a été retenu du cours précédent et fait une piqure de rappel en cas de besoin
- Une disponibilité du formateur par email entre les séances (sous 48h ouvrées)
- Un point intermédiaire à mi-parcours
- Un bilan final de préparation à la certification

Encadrement

- Le formateur est là pour vous, il vous accompagne tout au long du processus
- Accompagnement individualisé en cas de difficulté
- Adaptation des exercices au niveau du candidat
- Tout en dirigeant cette formation, il s'adapte à votre rythme, à votre besoin

Modes d'évaluation de la progression

L'évaluation se fait tout au cours de la formation. Une fois un point du programme vu, un retour d'information oral peut s'effectuer ou plus fréquemment une manipulation par le stagiaire pour voir si le point est compris et acquis.

La théorie, mais surtout la pratique est de mise pour atteindre l'objectif fixé

La durée annoncée de chaque module est la durée minimum, elle peut être allongée si nécessaire au bon déroulement de la formation.

CONTENU DE LA FORMATION

Module 1 – Principes de base de la PAO

- Définition et utilisation de la PAO
- La chaîne graphique et ses contraintes techniques : périphériques, couleurs, photogravure...
- Les notions spécifiques à la couleur : différents modes de couleur, RVB, CMJN...
- L'image numérique : résolution, définition, HD...
- Les différents types de formats de fichier : pour le web, pour l'imprimeur...
- Définir les objectifs à se fixer pour réaliser un document

Module 2 – Quelques notions pour bien démarrer

- Principe du dessin vectoriel
- Distinction entre l'image bitmap (pixels) et l'image vectorielle
- Caractéristiques d'un document Illustrator

Module 3 – Prise en main de l'interface

- Présentation de l'environnement de travail
- Personnalisation des espaces de travail
- Règles, repères, repères commentés
- Menus contextuels
- Paramétrage des préférences
- Les différents outils, palettes et commandes de dessin à disposition : plume, crayon, gomme, pinceau...
- Les attributs : couleurs, motifs, dégradés
- Les déformations : rotations, homothéties, symétries

Module 4 – Formats de documents

- Taille de l'image
- Zone de travail

- Modes colorimétriques
- Plans de travail multiples

Module 5 – Manipulation du texte

Module 6 –

- Le texte libre, ligne de base et enveloppe
- Les attributs de caractères, le chaînage, l'habillage
- Enregistrement et emploi de styles
- La vectorisation des caractères
- Les différents outils : texte, texte captif, texte curviligne
- Les palettes Caractère et Paragraphe

Module 7 – Découverte de l'objet vectoriel

- Comprendre la forme vectorielle
- Le point d'ancrage : sommet, courbe...
- Le vecteur et la poignée de direction
- Création des formes vectorielles de base : rectangle, ellipse, polygone, triangle
- Les déformations et l'utilisation du cadre de sélection
- Application d'un fond et d'un contour à un objet vectoriel : la palette Nuancier et la palette Contour
- Déformer et transformer l'objet vectoriel : rotation, miroir, mise à l'échelle, déformation...

Module 8 – Le travail avec les calques

- La palette calques
- Gestion des calques
- Verrouillage et masquage des calques
- Fusion des calques

Module 9 – L'impression et l'exportation

- La séparation des couleurs
- Formats d'enregistrement
- Nettoyer et imprimer un document
- Exportation vers d'autres logiciels
- Utilisation vers les écrans

