Formation Créer un site e-commerce via Prestashop

DÉCOUVREZ PRESTASHOP ET SES NOMBREUSES FONCTIONNALITÉS

Il est aujourd'hui nécessaire pour les professionnels de disposer d'un site Web. Pourtant, créer son propre site de e-commerce n'est pas toujours aisé. C'est pourquoi il existe des outils et applications pour faciliter ce travail. Un Content Management System (CMS) est un logiciel destiné à la conception et à la mise à jour dynamique de sites Web. PrestaShop est un CMS open source permettant de créer une boutique en ligne dans le but de réaliser du commerce électronique. Dans cette formation, vous allez apprendre à mettre en œuvre et à gérer un site marchand complet et opérationnel avec PrestaShop grâce à la création de catalogues de produits, de listes clients…

OBJECTIF

A l'issue de la formation Formation Créer un site e-commerce via Prestashop, diverses compétences vous seront transmises, notamment :

- Mettre en œuvre un site marchand opérationnel
- Créer un catalogue de produits et de clients
- Gérer les commandes et administrer les solutions de paiement
- Administrer et suivre l'activité d'un site marchand

LES PRÉREQUIS

L'environnement Windows ou Mac de base doit être connu afin de suivre cette formation : un bilan préformation sera établi.

PUBLIC CONCERNÉ

Toute personne souhaitant développer ses compétences.

OUTILS ET MOYENS PÉDAGOGIQUES

Matériel requis : Ordinateur, connexion Internet, navigateur web à jour, si la formation porte sur un logiciel spécifique, vous devez avoir une version de celui-ci. En cas de formation en présentiel, un PC avec les logiciels nécessaires pourra vous être prêté le temps de la formation.
Plateformes utilisées : outils collaboratifs (Google Docs, Drive pour échanges de fichiers), échange de mail, site web spécifique pour envoi de gros fichiers
Supports fournis : supports PDF, modèles de sites, bibliothèques d'exemples

SUIVI ET ÉVALUATION

Feuille d'émargement signée. Une attestation de fin de stage est délivrée. Exercices pratiques tout au long de la formation. Une évaluation pratique & théorique sera réalisée en fin de parcours.

LES POINTS FORTS

Formation réalisable à distance,
en présentiel ou un mix des deux.

Formation sur mesure et adaptée.

Avancement à votre rythme
Devenez autonomes !

ACCESSIBILITÉ

Pour les personnes en situation de handicap,
Vous pouvez consulter cette page pour vous orienter au mieux.

DÉLAI D'ACCÈS

Variable en fonction de votre statut et du financement de la formation. Pour en savoir plus, contactez-nous

SI FORMATION À DISTANCE

Dispositif d'exécution utilisé pour la visio : Nous utiliserons de préférence Google Meet, en cas de problème ou changement nous pouvons passer par Microsoft Teams, Zoom, Skype. Dispositif mis en place pour échanger : Le formateur reste disponible par mail entre les séances pour toutes éventuelles question

DURÉE DE LA FORMATION

Se référer au devis

MODALITÉ D'EXECUTION

Se référer au devis

MODALITÉS D'ACCOMPAGNEMENT PÉDAGOGIQUE

L'accompagnement comprend

– Un test de positionnement initial permettant d'adapter le parcours
– Un entretien de cadrage pédagogique en début de formation
– Un suivi continu durant les séances (feedback immédiat, corrections guidées)
– Un temps de questions/réponses en début de chaque session (10 à 15 minutes). Votre formateur vous pose quelques questions pour repérer ce qui a été retenu du cours précédent et fait une piqûre de rappel en cas de besoin
– Une disponibilité du formateur par email entre les séances (sous 48h ouvrées)
– Un point intermédiaire à mi-parcours
– Un bilan final de préparation à la certification

Encadrement

– Le formateur est là pour vous, il vous accompagne tout au long du processus
– Accompagnement individualisé en cas de difficulté
– Adaptation des exercices au niveau du candidat
– Tout en dirigeant cette formation, il s'adapte à votre rythme, à votre besoin

Modes d'évaluation de la progression

L'évaluation se fait tout au cours de la formation. Une fois un point du programme vu, un retour d'information oral peut s'effectue ou plus fréquemment une manipulation par le stagiaire pour voir si le point est compris et acquis.

La théorie, mais surtout la pratique est de mise pour atteindre l'objectif fixé

La durée annoncée de chaque module est la durée minimum, elle peut être allongée si nécessaire au bon déroulement de la formation.

CONTENU DE LA FORMATION

Module 1 – L'environnement du Web

- Internet, le Web et son fonctionnement
- Distinguer les principaux navigateurs : Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera, Safari, Internet Explorer
- L'importance du référencement
- Connaitre les principaux : Google, Yahoo, Bing
- Les sites vitrines / sites de ventes en ligne
- La mutation des modes de communication
- Les évolutions du Web 1.0 au Web collaboratif

Module 2 – Présentation de Prestashop

- Les objectifs d'un site e-commerce et ses fonctionnalités principales
- Installation locale/distante
- Prestashop côté utilisateur (Front Office) : éléments de la page d'accueil, système de navigation, modules…
- Prestashop côté administrateur (Back Office) : le panneau d'administration, les onglets…

Module 3 – Préparer la création d'un site Web

- Les différents types de langage Web : Php, JavaScript, MySQL…
- Bien choisir son hébergeur
- Le choix du nom de domaine
- Les Content Management System (CMS)
- Les fonctions de base d'un site Web

- Mise au point sur les règles d'ergonomie et d'accessibilité

Module 4 – Mise en place du site

- Les offres d'hébergement
- Manipuler le manager de l'hébergeur
- Créer ses adresses mails
- Créer sa base de données avec PhpMyAdmin
- Installer Filezilla et transférer Prestashop
- Effectuer l'installation de Prestashop

Module 5 – L'interface d'administration Prestashop

- Se familiariser avec le fonctionnement de l'interface de Prestashop
- Définir les options générales
- Comprendre les modules
- Réécriture d'url

Module 6 – Créer un catalogue de produits et de clients

- Créer la hiérarchie des catégories et des sous-catégories
- Affecter des produits à une catégorie
- Créer des clients et des groupes de clients

Module 7 – Gérer les commandes et administrer les solutions de paiement

- Créer une nouvelle commande
- Afficher les commandes d'un client
- Contrôler le statut d'une commande : livrée, en attente, annulée, réglée…
- Les modules de paiement : chèque, PayPal…
- Définir les restrictions des modules de paiement
- Définir les règles de calculs des frais de transport et de livraison
- Définir les tranches de prix, de poids…

Module 8 – Paramétrer la boutique

- Identifier les modules du thème par défaut
- Les modules Identifiez-vous, Votre compte/Panier…
- Formulaire de commande
- Mails de confirmation

- Personnaliser les mentions légales
- Adapter le taux de TVA
- Personnaliser les frais de port
- Personnaliser les modes de paiement
- Déposer sa marque et son nom de domaine
- Configurer .htaccess pour Prestashop
- Optimiser son référencement

Module 9 – Suivre l'activité du site

- Afficher les statistiques
- Définir les préférences
- Proposer des offres spéciales
- Afficher les produits phares sur la page d'accueil
- Offrir les frais de port
- Créer des ventes croisées

»

Module 10 – L'environnement du Web

- Internet, le Web et son fonctionnement
- Distinguer les principaux navigateurs : Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera, Safari, Internet Explorer
- L'importance du référencement
- Connaitre les principaux : Google, Yahoo, Bing
- Les sites vitrines / sites de ventes en ligne
- La mutation des modes de communication
- Les évolutions du Web 1.0 au Web collaboratif

Présentation de Prestashop

- Les objectifs d'un site e-commerce et ses fonctionnalités principales
- Installation locale/distante
- Prestashop côté utilisateur (Front Office) : éléments de la page d'accueil, système de navigation, modules…
- Prestashop côté administrateur (Back Office) : le panneau d'administration, les onglets…

Préparer la création d'un site Web

- Les différents types de langage Web : Php, JavaScript, MySQL…
- Bien choisir son hébergeur
- Le choix du nom de domaine
- Les Content Management System (CMS)
- Les fonctions de base d'un site Web
- Mise au point sur les règles d'ergonomie et d'accessibilité

Mise en place du site

- Les offres d'hébergement
- Manipuler le manager de l'hébergeur
- Créer ses adresses mails
- Créer sa base de données avec PhpMyAdmin
- Installer Filezilla et transférer Prestashop
- Effectuer l'installation de Prestashop

L'interface d'administration Prestashop

- Se familiariser avec le fonctionnement de l'interface de Prestashop
- Définir les options générales
- Comprendre les modules
- Réécriture d'url

Créer un catalogue de produits et de clients

- Créer la hiérarchie des catégories et des sous-catégories
- Affecter des produits à une catégorie
- Créer des clients et des groupes de clients

Gérer les commandes et administrer les solutions de paiement

- Créer une nouvelle commande
- Afficher les commandes d'un client
- Contrôler le statut d'une commande : livrée, en attente, annulée, réglée…
- Les modules de paiement : chèque, PayPal…
- Définir les restrictions des modules de paiement
- Définir les règles de calculs des frais de transport et de livraison
- Définir les tranches de prix, de poids…

Paramétrer la boutique

- Identifier les modules du thème par défaut
- Les modules Identifiez-vous, Votre compte/Panier…
- Formulaire de commande
- Mails de confirmation
- Personnaliser les mentions légales
- Adapter le taux de TVA
- Personnaliser les frais de port
- Personnaliser les modes de paiement
- Déposer sa marque et son nom de domaine
- Configurer .htaccess pour Prestashop
- Optimiser son référencement

Suivre l’activité du site

- Afficher les statistiques
- Définir les préférences
- Proposer des offres spéciales
- Afficher les produits phares sur la page d’accueil
- Offrir les frais de port
- Créer des ventes croisées