

Formation Créer un site avancé via WordPress

ALLEZ PLUS LOIN DANS VOTRE MAÎTRISE DU CMS WORDPRESS

Il est aujourd'hui nécessaire pour les professionnels de disposer d'un site Web. Pourtant, créer son propre site vitrine n'est pas toujours aisé. C'est pourquoi il existe des outils et applications pour faciliter ce travail. Un Content Management System (CMS) est un logiciel destiné à la conception et à la mise à jour dynamique de sites Web. WordPress est un CMS open source permettant de créer et gérer différents types de sites Web. Dans cette formation, vous allez apprendre à mettre en œuvre et à gérer un site vitrine sur mesure complet et opérationnel avec WordPress.

OBJECTIF

A l'issue de la formation Formation Créer un site avancé via WordPress, diverses compétences vous seront transmises, notamment :

- Maintenir un blog ou un site professionnel
- Améliorer et optimiser les contenus
- Personnaliser les thèmes
- Créer et personnaliser des plug-ins et des widgets

LES PRÉREQUIS

Maîtriser l'environnement de Windows ou Mac et la micro-informatique est nécessaire pour suivre cette formation, de même que des connaissances de base des concepts et technologies du logiciel : un bilan préformation sera établi.

PUBLIC CONCERNÉ

Toute personne souhaitant développer ses compétences.

OUTILS ET MOYENS PÉDAGOGIQUES

Matériel requis : Ordinateur, connexion Internet, navigateur web à jour, si la formation porte sur un logiciel spécifique, vous devez avoir une version de celui-ci. En cas de formation en

présentiel, un PC avec les logiciels nécessaires pourra vous être prêté le temps de la formation.

Plateformes utilisées : outils collaboratifs (Google Docs, Drive pour échanges de fichiers), échange de mail, site web spécifique pour envoi de gros fichiers

Supports fournis : supports PDF, modèles de sites, bibliothèques d'exemples

SUIVI ET ÉVALUATION

Feuille d'émargement signée. Une attestation de fin de stage est délivrée. Exercices pratiques tout au long de la formation. Une évaluation pratique & théorique sera réalisée en fin de parcours.

LES POINTS FORTS

Formation réalisable à distance,
en présentiel ou un mix des deux.

Formation sur mesure et adaptée.

Avancement à votre rythme
Devenez autonomes !

ACCESSIBILITÉ

Pour les personnes en situation de handicap,
Vous pouvez consulter cette page pour vous orienter au mieux.

DÉLAI D'ACCÈS

Variable en fonction de votre statut et du financement de la formation. Pour en savoir plus, contactez-nous

SI FORMATION À DISTANCE

Dispositif d'exécution utilisé pour la visio : Nous utiliserons de préférence Google Meet, en cas de problème ou changement nous pouvons passer par Microsoft Teams, Zoom, Skype.
Dispositif mis en place pour échanger : Le formateur reste disponible par mail entre les séances pour toutes éventuelles question

DURÉE DE LA FORMATION

Se référer au devis

MODALITÉ D'EXECUTION

Se référer au devis

MODALITÉS D'ACCOMPAGNEMENT PÉDAGOGIQUE

L'accompagnement comprend

- Un test de positionnement initial permettant d'adapter le parcours
- Un entretien de cadrage pédagogique en début de formation
- Un suivi continu durant les séances (feedback immédiat, corrections guidées)
- Un temps de questions/réponses en début de chaque session (10 à 15 minutes). Votre formateur vous pose quelques questions pour repérer ce qui a été retenu du cours précédent et fait une piqure de rappel en cas de besoin
- Une disponibilité du formateur par email entre les séances (sous 48h ouvrées)
- Un point intermédiaire à mi-parcours
- Un bilan final de préparation à la certification

Encadrement

- Le formateur est là pour vous, il vous accompagne tout au long du processus
- Accompagnement individualisé en cas de difficulté
- Adaptation des exercices au niveau du candidat
- Tout en dirigeant cette formation, il s'adapte à votre rythme, à votre besoin

Modes d'évaluation de la progression

L'évaluation se fait tout au cours de la formation. Une fois un point du programme vu, un retour d'information oral peut s'effectuer ou plus fréquemment une manipulation par le stagiaire pour voir si le point est compris et acquis.

La théorie, mais surtout la pratique est de mise pour atteindre l'objectif fixé

La durée annoncée de chaque module est la durée minimum, elle peut être allongée si nécessaire au bon déroulement de la formation.

CONTENU DE LA FORMATION

Module 1 – L'environnement du Web

- Internet, le Web et son fonctionnement
- Distinguer les principaux navigateurs : Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera, Safari, Internet Explorer
- L'importance du référencement
- Connaître les principaux : Google, Yahoo, Bing
- Les sites vitrines / sites de ventes en ligne
- La mutation des modes de communication
- Les évolutions du Web 1.0 au Web collaboratif

Module 2 – Présentation de WordPress

- Les objectifs d'un site vitrine et ses fonctionnalités principales
- Installation locale/distante
- WordPress côté utilisateur (Front Office) : éléments de la page d'accueil, système de navigation, modules...
- WordPress côté administrateur (Back Office) : le panneau d'administration, les onglets...

Module 3 – Rappel des notions de base pour bien démarrer

- Préparer la création d'un site Web : hébergeur, nom de domaine, CMS, règles d'ergonomie et d'accessibilité...
- Mise en place du site : création d'adresses mails, de bases de données, installation de WordPress...
- Interface d'utilisation de WordPress : tableau de bord, barre d'outils...
- Création et organisation de contenu : choix du nom de site, gestion des pages, des

liens, des articles...

- Notion de médias et Widgets
- Thèmes et extensions
- Gestion des utilisateurs
- Maintenance du site

Module 4 – Gestion des Templates

- HTML, CSS et hiérarchie
- Header
- Sidebar
- Footer

Module 5 – Pages et articles

- Modèles de pages
- Types de pages : accueil, articles, archives...
- Pages statiques

Module 6 – Création d'un thème enfant

- Principe et intérêt de la surcharge
- Les fichiers de base : style.css, functions.php

Module 7 – Fonctionnalités avancées sur la gestion des contenus

- Taxonomie
- Metaboxes
- Custom_post_type
- Shortcodes
- Champs personnalisés

Module 8 – Les pages builder

- Structure des données
- Le constructeur de page de Wordpress
- Les constructeurs courants gratuits & payant
- WpBakery – Elementor – SiteOrigin...
- Section – Colonne – Élément
- Construire sa page de manière Responsive.

Module 9 – Fonctionnalités avancées sur les extensions et widgets

- Les principaux plugins
- Les plugins premium à connaître
- Comment installer/désactiver un plugin depuis le FTP

Module 10 – La structure de WordPress

- Parcourir l'arborescence de Wordpress
- Comprendre les fichiers clés
- Savoir repérer une potentielle attaque
- Découvrir la gestion dans la Base de données

Gérer la sécurité

- Maintenance et mise à jour
- Protection de la base de données
- Intrusion et robots
- « htaccess »
- Migration et sauvegarde
- Les extensions indispensables

5/5



Merci Pierrick pour cette formation au top !

rédactrice et correctrice

Véronique

PILON

5/5



Super, pleins d'informations pour développer mon activité !

Photographe
Tiphaine
QUEMENER
4/5



Très satisfaite de ma formation grâce à la pédagogie et au professionnalisme du formateur.

Designer industriel et graphiste

Catherine

SALAUN

5/5



CETTE FORMATION A BIEN REPONDU A TOUTES MES ATTENTES. MERCI AU FORMATEUR POUR SA CLARTE ET PEDAGOGIE.

PRODUCT MANAGER

Fabrice
DAPPE

5/5



Je sais désormais créer mon site et le développer ! Merci Pierrick !

Hypnothérapeute
Vinciane
TEXIER

5/5



*J'ai apprécié cette formation dans le sens où j'ai pu travailler à mon rythme et le formateur était très à l'écoute, patient et de bons conseils.
Je me suis sentie à l'aise et j'ai pu ainsi apprendre dans de bonnes conditions.*

Esthéticienne et praticienne en hypnose

Nathalie

BILLET

