

Formation Créer et animer un blog

APPRENEZ À CRÉER ET ANIMER VOTRE PROPRE BLOG

Un blog est un type de site web utilisé pour la publication périodique et régulière d'articles succincts rendant compte d'une actualité autour d'une thématique particulière. Le blog est utile pour augmenter, booster votre communication d'entreprise ainsi que pour informer votre communauté. Il vous assure présence et promotion sur le Web. Dans cette formation, vous apprendrez à maîtriser les clés pour créer et animer votre blog, décoder les usages des blogs pour mieux définir votre stratégie blog et intégrer toutes les composantes de la création et de l'animation d'un blog d'entreprise ou de marque.

OBJECTIF

A l'issue de la formation Formation Créer et animer un blog, diverses compétences vous seront transmises, notamment :

- Appréhender l'environnement des blogs professionnels et blogs d'entreprise
- Définir une stratégie éditoriale pour son blog
- Gérer le contenu et la structuration de son blog
- Promouvoir son blog et optimiser son référencement

LES PRÉREQUIS

L'environnement Windows ou Mac de base doit être connu afin de suivre cette formation : un bilan préformation sera établi.

PUBLIC CONCERNÉ

Toute personne souhaitant développer ses compétences.

OUTILS ET MOYENS PÉDAGOGIQUES

Matériel requis : Ordinateur, connexion Internet, navigateur web à jour, si la formation porte sur un logiciel spécifique, vous devez avoir une version de celui-ci. En cas de formation en présentiel, un PC avec les logiciels nécessaires pourra vous être prêté le temps de la

formation.

Plateformes utilisées : outils collaboratifs (Google Docs, Drive pour échanges de fichiers), échange de mail, site web spécifique pour envoi de gros fichiers

Supports fournis : supports PDF, modèles de sites, bibliothèques d'exemples

SUIVI ET ÉVALUATION

Feuille d'émargement signée. Une attestation de fin de stage est délivrée. Exercices pratiques tout au long de la formation. Une évaluation pratique & théorique sera réalisée en fin de parcours.

LES POINTS FORTS

Formation réalisable à distance,
en présentiel ou un mix des deux.

Formation sur mesure et adaptée.

Avancement à votre rythme
Devenez autonomes !

ACCESSIBILITÉ

Pour les personnes en situation de handicap,
Vous pouvez consulter cette page pour vous orienter au mieux.

DÉLAI D'ACCÈS

Variable en fonction de votre statut et du financement de la formation. Pour en savoir plus, contactez-nous

SI FORMATION À DISTANCE

Dispositif d'exécution utilisé pour la visio : Nous utiliserons de préférence Google Meet, en

cas de problème ou changement nous pouvons passer par Microsoft Teams, Zoom, Skype.
Dispositif mis en place pour échanger : Le formateur reste disponible par mail entre les séances pour toutes éventuelles question

DURÉE DE LA FORMATION

Se référer au devis

MODALITÉ D'EXECUTION

Se référer au devis

MODALITÉS D'ACCOMPAGNEMENT PÉDAGOGIQUE

L'accompagnement comprend

- Un test de positionnement initial permettant d'adapter le parcours
- Un entretien de cadrage pédagogique en début de formation
- Un suivi continu durant les séances (feedback immédiat, corrections guidées)
- Un temps de questions/réponses en début de chaque session (10 à 15 minutes). Votre formateur vous pose quelques questions pour repérer ce qui a été retenu du cours précédent et fait une piqûre de rappel en cas de besoin
- Une disponibilité du formateur par email entre les séances (sous 48h ouvrées)
- Un point intermédiaire à mi-parcours
- Un bilan final de préparation à la certification

Encadrement

- Le formateur est là pour vous, il vous accompagne tout au long du processus
- Accompagnement individualisé en cas de difficulté
- Adaptation des exercices au niveau du candidat
- Tout en dirigeant cette formation, il s'adapte à votre rythme, à votre besoin

Modes d'évaluation de la progression

L'évaluation se fait tout au cours de la formation. Une fois un point du programme vu, un retour d'information oral peut s'effectuer ou plus fréquemment une manipulation par le

stagiaire pour voir si le point est compris et acquis.

La théorie, mais surtout la pratique est de mise pour atteindre l'objectif fixé

La durée annoncée de chaque module est la durée minimum, elle peut être allongée si nécessaire au bon déroulement de la formation.

CONTENU DE LA FORMATION

Module 1 – L'environnement du Web

- Internet, le Web et son fonctionnement
- Distinguer les principaux navigateurs : Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera, Safari, Internet Explorer
- L'importance du référencement
- Connaître les principaux : Google, Yahoo, Bing
- Les sites vitrines / sites de ventes en ligne
- La mutation des modes de communication
- Les évolutions du Web 1.0 au Web collaboratif

Module 2 – Quelques notions pour bien démarrer

- Définition d'un Content Management System (CMS)
- Les différents CMS existants : WordPress, Shopify, PrestaShop...
- Analyser les différents types de CMS en fonction de l'usage que l'on en fait
- Zoom sur le leader mondial : WordPress
- Panorama de l'univers blog : les blogs professionnels, les blogs d'entreprises...
- Les spécificités du support blog et l'étendue de ses possibilités
- Les composantes et outils associés au blogging : modes et solutions de publication
- La notion de communauté sur internet : le community management

Module 3 – Conception du blog

- Définir la stratégie éditoriale de votre blog
- Savoir-faire et bonnes pratiques : positionnement, ligne et gestion éditoriale, structure du contenu...
- Organiser son contenu pour le lancement
- La logique participative et collective : les blogs multi-auteurs, les contributions

externes...

- Le cadre juridique du blog : règles internes, autorégulation, contraintes légales...

Module 4 – Mise en place technique du blog

- Explication des démarches à suivre : hébergement, nom de domaine, WordPress, bdd, ftp...
- Définition et choix du nom de domaine
- Choisir parmi les différents offres d'hébergement : OVH, O2switch...
- Manipuler le manager de l'hébergeur
- Créer ses adresses mail
- Créer sa base de données avec PhpMyAdmin
- Installer Filezilla et transférer WordPress
- Effectuer l'installation de WordPress

Module 5 – Animation du blog

- Générer du trafic
- Les actions à mettre en place pour l'augmenter
- Les instruments de mesure du trafic
- Optimiser le référencement naturel
- Organiser la veille : savoir ce qui se dit sur votre blog, veille concurrentielle...

Module 6 – Rédiger un billet efficace

- Principes de rédaction de billets
- Les contraintes de lisibilité écran, le format du blog...
- Comment donner envie à vos lecteurs de commenter vos billets ?

Module 7 – Interagir avec sa communauté = meilleure façon d'animer le blog

Module 8 –

- Définir une charte d'utilisation
- Modérer ou non les commentaires
- Relayer ses articles sur les réseaux sociaux
- Connaître et respecter le droit à la propriété intellectuelle
- Respecter les règles en matière d'accessibilité