

Rédacteur Web : rédiger pour le Web

Apprenez les techniques afin de rédiger pour le Web

Rédiger pour le Web requiert une certaine méthodologie et regorge de nombreuses spécificités à connaître avant de se lancer : on ne s'improvise pas rédacteur Web d'un claquement de doigt. En effet, le comportement de lecture sur Internet n'est pas le même qu'avec un support papier. La lecture des pages en ligne est plus lente à l'écran et les internautes sont souvent tentés de « zapper ». Il est essentiel, pour être lu et entendu, de transmettre un message clair, concis et percutant. Dans cette formation, vous allez apprendre les bases de la rédaction pour le Web en vous montrant comment rédiger, adapter et optimiser les contenus pour faciliter la lecture et de fidéliser les visiteurs du site.

Objectif

A l'issue de la formation Rédacteur Web : rédiger pour le Web, diverses compétences vous seront transmises, notamment :

- Connaître les techniques de l'écriture pour le Web
- Définir une charte éditoriale et des principes d'écriture pour son site
- Rédiger et optimiser ses écrits existants en fonction de ses objectifs de communication
- Améliorer son référencement naturel

Les pré-requis

Maîtriser l'environnement de Windows et la micro-informatique est nécessaire pour suivre cette formation, de même qu'être à l'aise avec Internet facilitera l'apprentissage.

Public concerné

Toute personne souhaitant acquérir la maîtrise des outils d'écriture sur le Web ainsi que la culture associée.

Validation

Une attestation de fin de stage est délivrée.

Une évaluation pratique & théorique sera réalisée en fin de parcours.

Les points forts

Formation réalisable à distance,
en présentiel ou un mix des deux.
Formation sur mesure et adaptée.
Devenez autonomes !

Accessibilité

Pour les personnes
en situation de handicap,
Vous pouvez consulter cette page pour vous orienter au mieux.

Délai d'accès

Il est variable en fonction
de votre statut et du
financement de la formation.
Pour en savoir plus, contactez-nous

Contenu de la formation

L'environnement du Web (de 2h à 4h)

- Internet, le Web et son fonctionnement
- Distinguer les principaux navigateurs : Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera, Safari, Internet Explorer
- L'importance du référencement
- Connaître les principaux : Google, Yahoo, Bing
- Les sites vitrines / sites de ventes en ligne
- La mutation des modes de communication
- Les évolutions du Web 1.0 au Web collaboratif

Les spécificités de l'écriture pour le Web (de 5h à 7h)

- Rappel de quelques notions de SEO
- Les règles de base de l'écriture journalistique encore valable en ligne
- Présentation des différents genres d'écriture en ligne : tweets, vidéos...
- Écrire pour communiquer : communication produit, BtoB, institutionnelle, de crise...
- Appréhender les différents supports de lecture : PC portables, liseuses, tablettes, Smartphones...
- Écrire pour être lu : proposer un contenu à valeur ajoutée, cohérent et adapté au discours
- Comprendre le référencement pour faire des choix éditoriaux éclairés
- Améliorer l'écriture de ses pages

Maîtriser l'écriture pour le Web (de 4h à 6h)

- Une veille efficace : utiliser les réseaux sociaux
- Replacer le lecteur au centre du contenu
- Le choix des mots dans les titres, chapô, intertitres, titraille pour optimiser son référencement
- Créer plusieurs niveaux de lecture : structure, attaque, trajectoire, chute, mise en forme...
- Utiliser les formats photo, audio, vidéo dans les articles
- Se conformer à la législation du Web

Organiser l'information et le contenu (de 4h à 6h)

- Comprendre les mécanismes du lecteur : la lecture en « F », la lecture zapping...
- Définir une stratégie éditoriale : objectifs, angles, arborescence...
- Fidéliser son lectorat
- Travailler l'ergonomie : homepage, niveaux de navigation, raccourcis, liens...
- Être lisible : clarté, efficacité, accessibilité, convivialité...
- Varier le contenu
- Écrire pour les réseaux sociaux

Adapter et enrichir les contenus Web (de 3h à 5h)

- Le Rich Media : enrichir son texte avec des visuels, des vidéos, du son...
- Utiliser des liens internes et externes
- Apprendre à donner du « relief »

- Hiérarchiser et mettre en valeur le contenu
- Scénariser son contenu : découpage et progression